

Муниципалнэ учрежденэ "Бахьсэн
муниципалнэ кудейм и щыпӕ
администрацэм щӕныгъэмкӕ и
управленэ"

Муниципал учреждение "Бахсан
районуну муниципал жер-жерли
администрациясыны билим берген
управлениясы"

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ
АДМИНИСТРАЦИИ БАКСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА"**

361535 КБР г. Баксан, ул. Гагарина, 1е; телефон/факс: (86634) 4-11-85; эл. почта baksruo@mail.ru

«1» ноября 2022 г.

**Приказ
№273**

***О проведении итогового сочинения (изложения)
в общеобразовательных учреждениях Баксанского
муниципального района***

В соответствии с приказом Минобрнауки КБР от 24 октября 2022 г. №22/869 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Кабардино-Балкарской Республике в 2022-2023 учебном году», в целях организованного проведения итогового сочинения (изложения) и допуска обучающихся 11 классов общеобразовательных учреждений Баксанского муниципального района к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году,-

приказываю:

1. Провести 7 декабря 2022 года итоговое сочинение (изложение) обучающихся 11 классов на базе общеобразовательных учреждений, по месту получения среднего общего образования.
2. Назначить ответственным за проведение итогового сочинения (изложения) заместителя начальника Управления образования.
3. Дыгову Ф.З.,
4. Ответственному за проведение сочинения (изложения) Дыговой Ф.З.,
 - провести 02 декабря 2022г. на базе МОУ СОШ №4 с.п. Исламей подготовку лиц, привлекаемых к итоговому сочинению (изложению);
 - обеспечить получение общеобразовательными учреждениями материалов для проведения итогового сочинения (изложения) на основании Актов выдачи - приема материалов.
5. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - представить сведения об участниках итогового сочинения (изложения) муниципальному оператору (Жамурзовой М.С.) для внесения в РИС;
 - назначить:

- ответственного за получение и передачу, безопасное хранение комплектов бланков итогового сочинения (изложения);
 - технического специалиста, оказывающего информационно-технологическую помощь и осуществляющего копирование бланков итогового сочинения (изложения);
 - ассистентов для участников с ОВЗ;
 - определить состав комиссий для проведения и проверки итогового сочинения (изложения);
 - определить и подготовить аудитории для проведения итогового сочинения и изложения и определить дежурных вне учебных кабинетов;
 - внести соответствующие изменения в расписание занятий образовательного учреждения в день проведения итогового сочинения (изложения);
 - организовать ознакомление родителей и обучающихся 11 классов с правилами заполнения бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения), а также с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) (приложение 1,2);
 - обеспечить:
 - наличие орфографических словарей для участников итогового сочинения и орфографических и толковых словарей для участников итогового изложения по количеству участников;
 - медицинское сопровождение участников итогового сочинения (изложения);
 - проведение итогового сочинения (изложения) на дому для лиц, по медицинским показаниям не имеющих возможности прийти в пункт проведения и имеющим заключение ПМПК;
 - безопасное хранение копий работ до конца учебного года;
 - получение бланков, проверку и возврат итоговых сочинений (изложений) и сопроводительных документов в РМК МУ "Управление образования местной администрации Баксанского муниципального района" к 14.00ч. 13.12.2022г.
6. Ответственность за исполнение приказа возложить на Дыгову Ф.З., заместителя начальника Управления образования.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник

Т.К. Абрегова