


Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа им.Малкарова Х.Ш. » с.п. Жанхотеко  
Баксанского муниципального района КБР  
Дошкольный блок

Согласовано на заседании УС Протокол №3 от «12» 01. 2021г.	Согласовано На заседании Совета родителей от 11.01.2021г.	Принято на заседании педагогического совета Протокол № от «13». 01.2021г.	Утверждено Приказом №7 по МОУ СОШ им. Малкарова Х.Ш.с.п.Жанхотеко от «15» 01.2021г. Директор:  Н.И.Геккиева
---	--	---	--



### Правила внутреннего распорядка воспитанников

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее Правила), разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ФГОС ДО от 17 октября 2013. N155;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования;
- Санитарных правил СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения;
- Устава Учреждения и Положения о порядке разработки локальных, нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в том числе предусматривающих порядок учета мнения представительных органов воспитанников и их родителей (законных представителей), работников учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы.

1.2. Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в Дошкольном блоке МОУ СОШ им.Малкарова Х.Ш. с.п.Жанхотеко

. 1.3. Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанника (далее воспитанник) Дошкольного блока , их права как участников воспитательно-образовательного процесса, устанавливают режим воспитательно-образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДБ.

1.4. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных группах.

1.5. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.6. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОУ.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ОУ, а также совет родителей (родительский комитет) обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

## **2. Режим работы дошкольных групп**

2.1. Режим работы и длительность пребывания в нем детей определяется Уставом учреждения. 2.2. Дошкольные группы работают с 7.30 ч. до 18.00 часов

. 2.2. Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.3.В группах общеразвивающей направленности могут приниматься дети для кратковременного пребывания. Функционирование групп для детей с кратковременным пребыванием (в закрепленной группе) осуществляется с понедельника по пятницу по 3 ч в день, с обязательным посещением непосредственно-образовательной деятельности (НОД), в соответствии с установленной сеткой НОД, без организации питания.

2.4. Дошкольные группы имеют право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей).

### **3. Здоровье ребенка**

3.1. Медицинский работник ОУ осуществляет контроль приема детей.

3.2. Дошкольные группы должны обеспечить проведение ежедневных «утренних фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры) с занесением данных в «Журнал термометрии», а также обработку рук специальными средствами защиты в период пандемии новой коронавирусной инфекции COVID -19.

3.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в дошкольные группы не принимаются;

-заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.4. Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: кожная сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.

3.5. Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из дошкольных групп.

3.6. О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия детей принимают в ОУ только при наличии справки о выздоровлении.

3.7. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.8. В дошкольных группах запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

3.9. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в дошкольные группы здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ОУ до 09:00 текущего дня.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя директора о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия и причины

#### **4. Режим образовательного процесса**

4.1. Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, непосредственно образовательной деятельности (далее НОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

4.2. Организация воспитательно-образовательного процесса в дошкольных группах соответствует требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

4.3. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательного процесса, только в отсутствии детей.

4.4. При возникновении вопросов по организации воспитательно-образовательного процесса, пребыванию ребенка в дошкольных группах родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ОУ (Замдиректора по ДБ).

4.5. Плата за содержание ребенка в ОУ вносится не позднее 10 числа каждого месяца.

4.6. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из дошкольных групп до 18.00 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребёнка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда

не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.8. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть: сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.9. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.10. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.11. Родители (законные представители) и педагоги ОУ обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОУ, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

4.12 . Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ОУ;
- работа в родительском комитете группы или ОУ.

## **5. Обеспечение безопасности**

5.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребёнка

домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ОУ и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка: посторонним лицам, не указанным в нотариально заверенной доверенности—родителя (законного представителя);

несовершеннолетним братьям и сестрам;

- родителю (законному представителю), находящемуся в состоянии—алкогольного или наркотического опьянения, проявляющему агрессию;

- отпускать одних детей по просьбе родителей.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении дошкольных групп на территории без разрешения администрации.

5.6. Запрещается въезд на территорию ОУ на своем личном автомобиле.

5.7. Запрещается давать ребенку в ОУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8. Родителям необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9. В помещении и на территории ОУ запрещено курение.

## **6. Организация питания**

6.1. Дошкольные группы обеспечивают гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на ОУ и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в дошкольных группах осуществляется в соответствии с примерным 10 -дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного руководителем ОУ.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения" и вывешивается на информационных стендах раздевальных групп.

6.5. В дошкольных группах организовано 4-х разовое питание.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию Учреждения.

## **7. Права воспитанников.**

7.1. В ДБ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2. Основная общеобразовательная программа дошкольного образования (далее - ООП ДО) направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3. Воспитанники имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4. Воспитанники дошкольных групп имеют право на:

- уважение человеческого достоинства;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- охрану жизни и здоровья;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима, непосредственно-образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом; обеспечение безопасности во время пребывания в дошкольных группах;
- профилактику несчастных случаев во время пребывания в ОУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.5. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам дошкольных групп осуществляет медицинская сестра.

7.6. Учреждение при реализации ООП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает: текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.7. Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях воспитанников своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования



обучающихся рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико- педагогической комиссией.

## **8. Поощрения и дисциплинарное воздействие**

8.1. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам дошкольных групп.

8.2. Дисциплина в ОУ, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников и всех участников воспитательно-образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам дошкольных групп не допускается.

8.3. Поощрения воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

## **9. Заключительные положения.**

9.1. Правила вступают в силу с даты его утверждения директором Учреждения.

9.2. Правила утрачивают силу в случае принятия нового Правила о порядке разработки локальных нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность образовательного учреждения, в том числе предусматривающих порядок учета мнения представительных органов воспитанников и их родителей (законных представителей), работников учреждения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их интересы.

9.3. Вопросы, не урегулированные настоящими Правилами, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом ОУ и иными локальными актами.